

CAIETUL DE SARCINI GENERAL

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Conform prevederilor art. 156 și următorul din Legea 98/2016, orice mențiune din cadrul studiului de fezabilitate și ale proiectului tehnic, ” Art. 156. - (1) *Fără a aduce atingere normelor tehnice obligatorii de la nivel național, în măsura în care sunt compatibile cu actele normative adoptate la nivelul Uniunii Europene, specificațiile tehnice se stabilesc în una dintre următoarele modalități:*

*b) prin trimitere la specificații tehnice și, ca ordine de prioritate, la standarde naționale care transpun standarde europene, evaluări tehnice europene, specificații tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau, în lipsa oricăror dintre acestea, la standarde naționale, la acorduri tehnice naționale sau specificații tehnice naționale referitoare la proiectarea, calcularea și execuția lucrărilor și la utilizarea produselor; fiecare trimitere este însoțită de **mențiunea "sau echivalent"**;*

(2) Cu excepția cazului în care acest lucru este justificat de obiectul contractului, specificațiile tehnice nu precizează un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsele sau serviciile furnizate de un anumit operator economic și nici nu se referă la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție specifică, care ar avea ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau produse.

*(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), stabilirea specificațiilor tehnice prin precizarea elementelor prevăzute la alin. (2) este permisă în situații excepționale, în cazul în care nu este posibilă o descriere suficient de precisă și de inteligibilă a obiectului contractului în conformitate cu dispozițiile alin. (1); în aceste situații, precizarea elementelor prevăzute la alin. (2) este **însoțită de cuvintele "sau echivalent"**.*

*(4) În cazul în care autoritatea contractantă stabilește specificațiile tehnice potrivit dispozițiilor alin. (1) lit. b), aceasta nu respinge o ofertă pe motiv că lucrările, produsele sau serviciile oferite nu sunt conforme cu specificațiile tehnice la care se face trimitere, dacă ofertantul demonstrează în oferta sa, prin orice mijloace adecvate, că **soluțiile propuse îndeplinesc într-un mod echivalent cerințele definite prin specificațiile tehnice.***

Art. 157. - (1) În cazul în care autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze lucrări, produse sau servicii cu anumite caracteristici de mediu, sociale sau de altă natură, aceasta poate solicita prin specificațiile tehnice, factorii de evaluare sau prin condițiile de executare a contractului o etichetă specifică drept dovadă că lucrările, serviciile sau produsele corespund cerințelor solicitate, dacă următoarele condiții sunt îndeplinite în mod cumulativ:

*(3) În situația în care, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), autoritatea contractantă impune în legătură cu lucrările, produsele sau serviciile pe care le achiziționează o etichetă specifică, aceasta **acceptă toate etichetele care confirmă că lucrările, produsele sau serviciile îndeplinesc cerințe de etichetare echivalente.***

CAP. 1 CADRUL GENERAL

GENERALITĂȚI

U.A.T. FRUMUSANI organizează procedura de atribuire a contractului: **Lucrari de executie pentru investitia "REABILITARE SI MODERNIZARE SCOALA PRIMARA NR. 4 PASAREA, IN COMUNA FRUMUSANI, JUDETUL CALARASI"**

COD CPV 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev 2)

Achizitor :

Denumire oficială: UAT FRUMUSANI		
Adresă: Comuna FRUMUSANI, judetul Calarasi		
Localitate: Frumusani, judetul Calarasi	Cod poștal: 917100	Țara: ROMANIA
Punct(e) de contact: la adresa de mai sus În atenția BIROU ACHIZITII Responsabil legal de proiect Primar, Duta Paul	Telefon: +40 242/516012	
E-mail: primaria_frumusani@yahoo.com	Fax: +40 242/516012	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): Adresa profilului cumpărătorului (URL):		

Reprezentant legal : Duta Paul, Primar

Finantare : fonduri MDRAP, cofinantare buget local.

Cap. 2. DESCRIEREA PROIECTULUI

Proiectul are in vedere reabilitarea si modernizarea gradinitei nr. 3 Sandulita, judetul Calarasi.

Cap. 2. SPECIFICAȚII TEHNICE OBLIGATORII

2.1. Specificații tehnice

Se vor respecta specificațiile din proiectul tehnic, caietele de sarcini pe categorii de lucrari, parte integranta din prezenta documentatie de atribuire.

Cap. 3. DATA DE ÎNCEPERE A CONTRACTULUI

3.1 Data de începere

Contractul de achizitie publica va intra in vigoare in momentul primirii ordinului de incepere emis de autoritatea contractantă.

3.2 Perioada de execuție

Perioada de executie a lucrărilor va fi de maxim 12 luni de la primirea ordinului de incepere a lucrarilor si predare amplasamentului. Decontarea lucrarilor se va face in functie de disponibilul bugetar existent, in conformitate cu HCL aferente aprobarii bugetului local prin PAAP pentru anul in cauza si/sau anexe de

rectificare a acestuia, tinand cont de sursele de finantare identificate si atrase, dar numai in baza situatiilor de lucrari real executate, aprobate de catre Beneficiar.

3.3 Perioada de garantie

Perioada de garanție a lucrărilor va fi de minim 24 luni calendaristice de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală. Perioada maxima de garantie a lucrarilor se stabileste in conformitate cu prevederile legale in materie in vigoare.

Cap. 4. VALOAREA ESTIMATA SI PROCEDURA DE ACHIZITIE

Valoarea estimata a proiectului este 533.441 lei fara TVA si este compusa din:

Valoare C+M = 442.461 lei fara TVA,(care la randul ei este compusa din valoare Capitol 4.1. Constructii si instalatii, respectiv 419.450 lei fara TVA, la care se adauga valoare Capitol 4.2. Montaj utilaje si echipamente, respectiv 10.000 lei fara TVA, la care se adauga valoare Capitol 5.1. Organizare de santier, respectiv 13.011 lei fara TVA) la care se adauga valoare Capitol 4.3. Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj, respectiv 50.000 lei fara TVA, la care se adauga valoarea Capitolului 4.5. Dotari, respectiv 40.980 lei fara TVA.

Deoarece valoarea estimativă pentru contractul de executie lucrari, avand ca obiect – este de **533.441 lei fara TVA**, valoare situată sub pragul valoric de **23.227.215 lei fara TVA**, conform art. 7 alin. 2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial al României – Partea I, nr. 390/23.05.2016 a fost aleasă procedura de achiziție publică – **Procedura simplificata**.

Cap.5. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate si orice costuri legate de:

a) listele de cantitati;

Prețul contractului se poate actualiza in conditiile legii.

Cap. 6. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Decontarea lucrarilor se va face pe baza situatiilor de plata confirmate de dirigintele de santier. Acestea vor cuprinde cantitatile real executate, rezultate din masuratori si inscrite in Foile de atasament. Situatiile de plata se vor intocmi folosind preturile unitare si incadrarea lucrarilor in articolele de deviz (pozitia si denumirea lor) din devizele anexa la contract. Modul de masurare a cantitatilor real executate va fi cel prevazut in reglementarile tehnice, in Caietele de Sarcini sau in alte documente din contract.

Orice modificare adusa, din motive obiective, Proiectului Tehnic, Caietelor de sarcini sau Listelor de cantitati de lucrari va fi facuta numai de catre Proiectant si va fi insusita daca este cazul de verificatorul proiectului. Aceste modificari vor fi inaintate Beneficiarului si Constructorului sub forma de Dispozitie de santier a Proiectantului. Dispozitia de santier si listele de cantitati aferente acesteia vor fi semnate de Proiectant, Dirigintele de santier si Constructor. In cadrul acesteia se va fundamenta necesitatea executiei respectivelor categorii de lucrari si se va identifica sursa de finantare.

Este interzisa executia si confirmarea lucrarilor suplimentare fara a fi aprobate in prealabil de catre Beneficiar prin Acte Aditionale. Decontarea lucrarilor suplimentare se face pe baza situatiilor de plata, elaborate pe baza preturilor unitare negociate pentru cantitatile suplimentare, sau articole suplimentare. In cazul in care aceste preturi se regasesc in oferta, ele se considera ca au fost negociate.

In cazul in care Dispozitiile de santier sunt emise ca urmare a nerespectarii prevederilor din documentatia tehnica de executie, lucrarile prevazute in acestea se vor executa pe cheltuiala Constructorului.

Executantul raspunde in fata organelor de control si suporta toate sumele considerate ca fiind incasate nejustificat precum si foloasele necuvenite stabilite.

Decontarea lucrarilor se va realiza in functie de disponibilitatile bugetare alocate in conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1851/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare

a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, respectiv:

Art. 15 - (1) Situațiile de lucrări, stadiul fizic de execuție și centralizatoarele situațiilor de lucrări sunt verificate și asumate de către beneficiari, iar centralizatoarele situațiilor de lucrări se avizează de către consiliile județene, care le transmit în vederea decontării la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

(2) Beneficiarii sunt responsabili pentru bunurile livrate, lucrările executate și/sau serviciile prestate prin semnarea facturii fiscale cu mențiunea „Bun de Plată”, în conformitate cu prevederile legale.

Art. 16 - Pentru alocarea sumelor de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, cu destinația finanțării cheltuielilor eligibile prevăzute în contractele anuale de finanțare, unitățile administrativ teritoriale, procedează după cum urmează:

a) solicită în scris, consiliului județean, până la data de 30 a lunii în curs, necesarul de fonduri de la bugetul de stat, în completarea sumelor de la bugetul local după caz, pentru decontarea lucrărilor executate în luna precedentă.

b) solicitarea prevăzută la lit. a) va fi însoțită de centralizatorul situațiilor de lucrări executate în luna precedentă întocmit în baza situațiilor de lucrări verificate și asumate de executant, dirigintele de șantier și beneficiar precum și de o copie conformă cu originalul a facturilor emise și nedecontate;

Art. 17 – (1) Pentru alocarea sumelor solicitate de beneficiari potrivit art. 16, precum și pentru solicitările proprii, consiliile județene procedează după cum urmează:

a) solicită Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice până la data de 5 a lunii în curs, necesarul de fonduri de la bugetul de stat, în completarea sumelor de la bugetul local, după caz, pentru decontarea lucrărilor executate/serviciilor și a altor cheltuieli, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 5 semnată de către președintele consiliului județean.

b) solicitarea prevăzută la lit. a) va fi însoțită de centralizatoarele situațiilor de lucrări prevăzute la art. 16 lit. b) precum și de centralizatoarele situațiilor de lucrări pentru lucrările proprii ale consiliului județean, verificate și asumate de executant, dirigintele de șantier și beneficiar și avizate de consiliile județene, precum și de o copie conformă cu originalul a facturilor emise și nedecontate;

(2) Alocarea sumelor de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, pentru lucrările executate se va face pe baza solicitărilor, transmise în mod centralizat de consiliile județene prevăzute la alin. (1), cu încadrarea în limitele bugetare aprobate.

(3) Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice virează, sumele alocate și aprobate prevăzute la alin. (2), prin ordin de plată în conturile beneficiarilor prevăzute la art. 14 alin. (1).

Cap.7. LISTELE CUPRINZAND CANTITATILE DE LUCRARI

- Se anexează Formulare F3

-

Cap. 8. Criterii de calificare:

Neîndeplinirea cerințelor minime de calificare, de mai jos, duce la descalificarea ofertantului.

1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art 164, 165, 167 din Lg 98/2016.
2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 58¹ din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire: Duta Paul, Tone Corina Anisoara, Bonciu Zanfirachi Marius, Cristache Costel Nelu, Tone Stelian, Stoian Gheorghe, Gheorghe Gheorghe, Ionita Mihail, Marin Nicolae, Cretu Marian, Darie Mihail, Stan Georgeta, Ion Marian, Dumitru Ion, Tanase Ion, Prunareasa Georgeta, Marin Cezar.

CertIFICATELE constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată către bugetul consolidat de stat și către bugetul local:

a) se vor prezenta documente justificative, respectiv certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (bugetul local si bugetul de stat) la momentul prezentarii acestora sau alte documente edificatoare, in original/copie legalizata sau copie cf cu originalul semnate si stampilate de reprezentantul legal al ofertantului.

Ofertantii straini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, privind lipsa datoriilor restante cu plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (bugetul local si bugetul de stat) la momentul prezentarii acestora sau alte documente edificatoare, in original/copie legalizata sau copie cf cu originalul semnate si stampilate de reprezentantul legal al ofertantului, in conformitate cu legislatia din tara rezidenta.

NOTA: Operatorul economic roman/strain va prezenta initial doar DUAЕ cf.art.193 alin.1 din Legea 98/2016. Prezentarea certificatelor solicitate mai sus atat ofertantilor romani cat si celor straini, se va realiza la cererea autoritatii contractante de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii: Completare DUAЕ in conformitate cu Notificarea nr. 240/2016, urmand ca documentul justificativ, respectiv certificatul ONRC sau pentru ofertantii straini, document echivalent emis in tara de rezidenta sa fie prezentat doar la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor.

Lista lucrarilor executate in ultimii 5 ani, din care sa rezulte ca a executat la nivelul unuia sau mai multor contracte de lucrari, lucrari similare (lucrari de reabilitare/ modernizare/ extindere/ constructii civile) duse la bun sfarsit, a caror valoare cumulata a fost de minim 442.461 lei, fara TVA, insotite de certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari.

Modalitate de indeplinire: Initial, operatorii economici vor prezenta DUAЕ, ulterior, la finalizarea evaluarii ofertelor, ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, i se va solicita depunerea urmatoarelor documente: certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari, care vor fi luate in considerare pentru indeplinirea cerintei. Din aceste certificari trebuie sa rezulte indeplinirea cerintei.

Capacitatea tehnica si profesionala a operatorului economic sau a grupului de operatori economici ofertanti poate fi sustinuta si de un tert/terti, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre operatorul economic si persoana respectiva - DACA ESTE CAZUL

Modalitatea de indeplinire:

Tertii sustinatori vor completa initial DUAЕ, iar, ulterior, la finalizarea evaluarii ofertelor, ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, i se va solicita depunerea urmatoarelor documente

- Angajament ferm privind sustinerea tehnica si/sau profesionala a ofertantului /grupului de operatori economici asociati - original si documente din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexa la respectivul angajament.

Ofertantul trebuie sa prezinte informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze.

Modalitatea de indeplinire: Initial, subcontractantii vor prezenta DUAЕ, urmand ca, ulterior, la finalizarea evaluarii ofertelor, ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar sa depuna acordul de subcontractare/contractul de subcontractare.

Formular nr. 21–Acord de subcontractare

Se vor prezenta Informatii despre asociere. Modalitatea de indeplinire: Initial, asociatii vor prezenta DUAE, urmand ca, ulterior, la finalizarea evaluarii ofertelor, ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar sa depuna acordul de asociere/contractul de asociere.
Formular nr. 7

Celelalte informatii se vor obtine din Fisa de Date a achizitiei.

Intocmit
Responsabil achizitii,