

# Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OG 34**

## SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Regia Autonoma Judeteana de Drumuri Arges R.A.

Adresa postala: Str. George Cosbuc, nr. 40, Localitatea: Pitesti, Cod postal: 110103, Romania, Punct(e) de contact: Valeria Vasilca, Tel. +40 0248210062, Email: drumurijudetene@rajdarges.ro, Fax: +40 0248210062, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Constructii si amenajari teritoriale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Refacere pod peste DJ 739 ( DN 73 D) Bârzesti - Negresti - Zgripcesti - Beleti ( DJ 702) peste pâraul Cârcinov , km 12 + 100

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Executarea

Locul principal de prestare: DJ 739 ( DN 73 D) Bârzesti - Negresti - Zgripcesti - Beleti ( DJ 702) peste pâraul Cârcinov , km 12 + 100

Codul NUTS: RO311 - Arges

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Refacere pod peste DJ 739 ( DN 73 D) Bârzesti - Negresti - Zgripcesti - Beleti ( DJ 702) peste pâraul Cârcinov , km 12 + 100

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45221111-3 Lucrari de constructii de poduri rutiere (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Se va executa ,, Refacere pod peste DJ 739 ( DN 73 D) Bârzesti - Negresti - Zgripcesti - Beleti ( DJ 702) peste pâraul Cârcinov , km 12 + 100"

Valoarea estimata fara TVA: 1,009,182.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

12 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## Fisa de date

### SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

#### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

##### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

###### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuantumul garantiei de participare este de 19.175 lei. Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 60 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor. Garantia pentru participare este irevocabila si se va constitui în lei, în urmatoarele forme: a) Scrisoare de garantie bancara, Formular nr.6b) Instrument de garantare emis de o societate de asigurari original, mentionandu-se în mod expres ca se constituie pentru procedura ce face obiectul prezentei proceduri. c) Plata cu numerar la caseria societatii orar de luni pana joi 08,00-15,00 vineri 7, 30-13,00 ) ordin de plata vizat de banca emitenta, Cont bancar RO75RZBR0000060013046222-deschis la Raiffeisen Bank . Ne reprezentarea garantiei de participare în forma, cuantumul, perioada de valabilitate atrage descalificarea Ofertantului, oferta sa fiind considerata inacceptabila . Autoritatea contractanta va retine din garantia de participare suma de 4789,19 lei, ofertantului care depune contestatie si aceasta va fi respinsa ca nefondata de catre CNSC, conf. Art. 2781 alin. 1 din OUG 34/2006.

###### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

- 5% din pretul contractului, fara TVA  
- Garantia de buna executie se va constitui printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract, în conformitate cu art.90 din HG nr.925/2006. Se vor respecta si prevederile HG1045/2011 privind modalitatea de constituire prin retineri succesive

##### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Bugetul Consiliului Judetean Arges

##### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

##### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

##### III.1.5) Legislatia aplicabila

- a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- c) Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 509/2011 ;
- d) Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 302/2011 ;
- e) Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 314/2010 ;
- f) Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 313/2011 ;
- g ) www.anrmap.ro

#### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

##### III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la înscrierea în registrul comertului sau al profesiei

###### III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

1. Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în dispozitiile art. 180 din OUG 34/2006 (declaratia de eligibilitate) cu modificarile si completarile ulterioare. Se va prezenta formularul nr. 12A completat;
2. Declaratie pe propria raspundere (privind neîncadrarea în dispozitiile art. 181 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. - Se va prezenta formularul nr. 12B completat;
3. Certificat de participare cu oferta independenta, conform Ordinului Presedintelui ANRMAP nr. 314/12.10.2010; Se va prezenta Certificat de participare cu oferta independenta - formularul nr. 2, conform Ordinului Presedintelui ANRMAP nr. 314/12.10.2010;
4. Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69<sup>1</sup> (evitarea conflictului de interese) din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. - Se va prezenta Declaratie privind neîncadrarea în situatia prevazuta la art. 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 - formularul nr. 3; Persoanele care detin functii de decizie în cadrul RAJD ARGES R.A : Director General – Sorin Ivascu  
Director Economic – Ureту Claudia , Director Tehnic Productie – Nicolau Alina , Consilier Juridic – Stanciu Mircea  
Subinginer- Pintilie Iuliana , Sef birou achizitii – Vasilca Valeria, Sef tehnic – Grigore Maria, Sef Birou Proiectare , Aldea Elena , Petrescu Aurel  
– Presedinte Consiliu Administratie , Bobica Barbu- Gheorghe- membru Consiliu Administratie , Stoicea Alin – membru Consiliu Administratie
5. Declaratie pe propria raspundere privind calitatea de participant la procedura de achizitie. Se va completa formularul nr. 4 – declaratie privind calitatea de participant la procedura de achizitie;
6. - Certificat de atestare fiscala (datorii la bugetul consolidat general) din care sa reiasa ca ofertantul/candidatul nu are datorii scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele/candidaturile, în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.
7. - Certificat de atestare fiscala (datorii la bugetul local) din care sa reiasa ca ofertantul/candidatul nu are datorii scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele/candidaturile, în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”

###### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Certificat constatator emis de ONRC din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic, în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.  
- Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.  
- Pentru ofertantii clasati pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire vor trebui sa prezinte pentru conformitate documentul în original/copie legalizata.

## Fisa de date

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Bilanurile contabile/ extrase ale bilanurilor contabile sau a conturilor de profit si pierdere, pentru ultimii 3 ani financiari încheiati, înregistrat la organele competente.	Se vor prezenta documentele solicitate în copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" semnata si stampilata. Ofertantii nerezidenti vor prezenta traducerea autorizata a documentelor solicitate.
Ofertantul trebuie sa aiba capacitatea economica si financiara de a începe desfasurarea activitatilor care fac obiectul contractului si a îndeplini obligatiile contractuale la termenele si standardele calitative asumate prin oferta si contract. Media cifrei de afaceri globale pentru ultimii 3 ani financiari încheiati va fi de 2.000.000 lei. Se va prezenta Fisa de informatii generale însoțita de Declaratia privind situatia economicofinanciara	Se vor completa si se vor depune formularul "7" si formularul "8" formular 8". Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, dupa cum urmeaza: Anul 2009: 1 euro = 4,2373 lei Anul 2010: 1 euro = 4,2099 lei Anul 2011: 1 euro = 4,2379 lei Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decât Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre Banca Nationala a tarii respective în care s-a facut înregistrarea si va specifica ratele utilizate în documentele depuse.

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Declaratie privind principalele lucrari executate în ultimii 5 ani Ofertantul trebuie sa faca dovada ca are experienta similara în executarea lucrarilor ce fac obiectul contractului, prin executarea de lucrari similare, în maxim doua contracte, a caror valoare sa fie 1.000.000 lei, fara TVA. Lucrarile trebuie sa fi fost executate în ultimii 5 ani. Se va prezenta: Copie conforma cu originalul, semnata si stampilata ale partilor relevante din contractele care se doreste a fi luate în considerare ca experienta similara, însoțite de acte aditionale, daca acestea exista; Recomandare/certificat constatator pentru fiecare contract adus ca experienta similara; Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor .	Se va completa si se va depune Formularul 8 Formularul 9 si Formular 10 din sectiunea "Modele de formulare". Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, dupa cum urmeaza: Anul 2007 = 3,3353 , Anul 2008 = 3,6827 Anul 2009: 1 euro = 4,2373 lei Anul 2010: 1 euro = 4,2099 lei Anul 2011: 1 euro = 4,2379 lei Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decât Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre Banca Nationala a tarii respective în care s-a facut înregistrarea si va specifica ratele utilizate în documentele depuse.
Declaratii pe propria raspundere ca are disponibilitatea de echipamente/utilaje necesare îndeplinirii contractului.	Se va completa si se va depune Formularul "11" din sectiunea "Modele de formulare".
Declaratie cu privire la personalul de conducere si efectivele medii anuale ale personalului angajat în ultimii 3 ani Ofertantul va face dovada ca dispune de personal care sa acopere cel puțin specialitatile: - sef santier – inginer constructii CFDP , se va prezenta: CV, copie diploma de studii, declaratie de disponibilitate. - responsabil tehnic cu executia, inginer atestat în conformitate cu prevederile legale în domeniul constructii poduri . Se va prezenta: CV, diploma de studii, atestat si legitimatie valabila, declaratie de disponibilitate, - responsabil CQ : pentru domeniul lucr ce urmeaza a fi executate Se va prezenta decizie de numire, declaratie de disponibilitate,	Se va completa si se va depune Formularul "12" si Formularul "13 din sectiunea "Modele de formulare".

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Certificatul cu termen de valabilitate la zi, care sa ateste implementarea standardelor de management al calitatii, în conformitate cu cerintele specificatiei SR EN ISO 9001 sau echivalentul, corespunzator obiectului procedurii. Nu se accepta societati în curs de implementare a certificarii.	Se va prezenta certificatul SR EN ISO 9001, sau echivalent, pentru managementul calitatii, corespunzator obiectului procedurii – în copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".
Certificatul cu termen de valabilitate la zi, care sa ateste implementarea standardelor de management al calitatii, în conformitate cu cerintele specificatiei SR EN ISO 14001 sau echivalentul, corespunzator obiectului procedurii .Nu se accepta societati în curs de implementare a certificarii.	Certificat SR EN ISO 14001, sau echivalent, pentru managementul mediului, corespunzator obiectului procedurii în copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

## Fisa de date

### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

## IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

## IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

60 zile

## IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

- Descrierea lucrarilor: Ofertantul va prezenta cel putin urmatoarele informatii: descrierea succesiva a executiei lucrarilor ofertate si tehnologiile aplicate, lista cu echipamentele, utilajele si personalul folosite pentru fiecare proces tehnologic de realizare a lucrarilor, descrierea organizarii de santier si asigurarea utilitatilor;
- Ofertantii au deplina libertate de a-si prevedea in oferta propriile consumuri si tehnologii de executie, cu respectarea cerintelor calitative si cantitative prevazute in actele normative in vigoare, care reglementeaza executia lucrarilor;
- Graficul de executie a lucrarilor;
- Garantia acordata lucrarilor care va fi minim 2 ani
- Programul calitatii propus pentru executia lucrarilor:
  - Descrierea sistemului calitatii aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calitatii;
  - Listele cuprinzând procedurile tehnice de executie a principalelor categorii de lucrari;
  - Planul de control al calitatii, verificarii si încercarii;
- Orice alte informatii relevante.

Ofertantul va indica in cadrul propunerii tehnice, faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile legale in vigoare, referitoare la conditiile de munca si protectia muncii si ca se obliga sa le respecte pe toata durata de derulare a contractului de achizitie publica de lucrari

### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Prezentarea Propunerii Financiare se face în mod obligatoriu prin completarea urmatoarelor formulare: Formularul de oferta (Formular "5"); Anexa la formularul de oferta (Formular "5A"); Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (Formular "F1"); Centralizatorul pe categorii de lucrari, pe obiecte (Formular "F2"); Lista cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari (Formular "F3"); Grafic general de realizare a investitiei (Formular "C1"); Lista cuprinzând consumurile cu mâna de lucru (Formular "C7"); Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale (Formular "C6"); Lista cuprinzând consumurile privind transporturile (Formular "C9"); Lista cuprinzând consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii (Formular "C8"); precum si orice alte elemente de natura financiara sau comerciala care sunt necesare pentru evaluarea ofertei.

Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja juridic în contractul de achizitie este reprezentat de Formularul de Oferta (Formular "5"). Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Preturile cotate de ofertant în propunerea financiara se vor conforma cu cerintele specificate mai jos: a) oferta de pret trebuie sa acopere întregul contract, asa cum este descris în documentatia de atribuire;

b) ofertantii trebuie sa completeze tarife si preturi pentru toate activitatile contractului pe care le considera necesare pentru îndeplinirea contractului;

c) pretul care urmeaza a fi cotate în formularul de oferta trebuie sa fie pretul total al ofertei.

### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

## Fisa de date

Ofertantul are obligatia de a mentine oferta valabila de la data depunerii pâna la data de ... inclusiv (60 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor). Orice oferta valabila pentru o perioada mai mica decât cea precizata în prezenta fisa de date a achizitiei va fi respinsa ca fiind neconforma. Documentele solicitate prin prezenta documentatie de atribuire, se vor prezenta pe suport de hârtie, la sediul autoritatii contractante. Ofertantii au obligatia de a numerota si de a semna fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un opis al documentelor prezentate. Stersaturile sau adaugirile sunt valabile numai în cazul în care acestea sunt semnate sau parafate de catre persoana care semneaza oferta. Oferta trebuie sa cuprinda: Propunerea Tehnica – elaborata astfel încât sa satisfaca corespunzator cerintele din Caietul de sarcini (plic separat marcat cu "Propunere tehnica"); Propunerea Financiara – elaborata astfel cum este prevazut la pct. IV.4.2. (plic separat marcat cu "Propunere financiara"); Documentele de calificare: Documentele care dovedesc îndeplinirea cerintelor de calificare vor îndeplini rigorile stabilite în Sectiunea III (plic separat marcat cu "Documente de calificare"). Toate aceste documente se introduc în plicul general. Documente care însotesc oferta: Scrisoarea de înaintare (Formular „1A”); Împuternicire din partea reprezentantului legal al operatorului economic pentru persoana care îl va reprezenta la deschiderea ofertelor (Formular „1A”); Documentul privind dovada constituirii garantiei de participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului. Acestea vor fi prezentate în afara plicului care contine oferta. Ofertele care nu sunt însoțite la deschidere de dovada constituirii garantiei pentru participare, asa cum a fost solicitata la punctul (III.1.1.a), vor fi respinse. Modul de prezentare a ofertei: 1 original + 2 copii - originalul si copiile ofertei vor fi semnate si stampilate pe fiecare pagina. În eventualitatea unei discrepante între original si copie se va prevala originalul. Documentele de calificare, propunerea tehnica si financiara se introduc fiecare, în plicuri separate, inscriptionate ORIGINAL, COPIE 1 si COPIE 2, dupa care, toate se introduc într-un alt plic exterior, închis corespunzator si netransparent. Plicul exterior trebuie: sa fie adresat RAJD ARGES , Pitesti, str. George Cosbuc nr. 40; sa contina numele si adresa ofertantului; sa contina identificarea precisa a acestei proceduri si sa contina o avertizare: "A nu se deschide înainte de Sedința de deschidere a ofertelor din data de \_\_\_\_, ora \_\_\_\_". Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa în acest sens. În cazul în care ofertantul doreste sa opereze modificari în oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea si înregistrarea modificarilor respective de catre autoritatea contractanta pâna la data limita pentru depunerea ofertelor. Pentru a fi considerate parte a ofertei pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu si inscriptia "MODIFICARI". Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si a pierderii garantiei pentru participare. Posibilitatea asocierii Daca un grup de operatori economici se asociaza si depun oferta comuna, atunci cerintele privind capacitatea economica si financiara (cap. III.2.2) si capacitatea tehnica si/sau profesionala (cap. III.2.3) se demonstreaza prin cumul de grupul de asociati (se iau în considerare resursele tuturor membrilor grupului), iar cerintele privind situatia personala a ofertantului (cap. III.2.1.a) si capacitatea de exercitare a activitatii profesionale/înregistrare (cap. III.2.1.b) trebuie sa fie îndeplinite de fiecare asociat. În vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica, operatorii economici care se asociaza vor prezenta Acordul de asociere NOTA: Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevazute în fisa de date a Achizitiei, ofertantul are dreptul de a prezenta initial, în conformitate cu prevederile HG nr. 925/2006, o declaratie pe proprie raspundere semnata de reprezentantul legal sau dupa caz, de catre alta persoana autorizata sa-l reprezinte, prin care sa confirme ca îndeplineste criteriile de calificare, astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire. În cazul în care ofertantul uzeaza de dreptul de a depune initial declaratia pe proprie raspundere prin care confirma îndeplinirea cerintelor de calificare, acesta are obligatia de a completa si prezenta formularul „4B”. Completarea formularului se va face respectând instructiunile din subsol, astfel încât informatiile sa fie complete si fara echivoc pentru a permite verificarea concordantei acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autoritatii contractante. Oferta se depune la sediul RAJD ARGES R.A , Birou Registratura

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimeri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMATII

În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajarii ofertelor, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

În termen de 5 zile începând cu ziua urmatoare luarii la cunostinta de catre contestator, despre un act al autoritatii contractante, pe care acesta îl considera nelegal

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

REGIA AUTONOMA JUDETEANA DE DRUMURI ARGES RA

Adresa postala: Strada George Cosbuc, nr. 40, Localitatea: Pitesti, Cod postal: 110103, Romania, Tel. +40 0248210062, Email: drumurijudetene@rajdarges.ro, Fax: +40 0248210062