

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

CONSILIUL LOCAL BOBICESTI

Adresa postala: localitatea Bobicesti, judetul Olt, Localitatea: Bobicesti, Cod postal: 237035, Romania, Punct(e) de contact: ILIE CHITEZ, Tel. +40 249455501, In atentia: ILIE CHITEZ, Email: primar@bobicesti.ro, primaria@bobicesti.ro, Fax: +40 249455501, Adresa internet (URL): www.bobicesti.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Înfiintare sistem centralizat de canalizare si statie de epurare ape uzate menajere în satele Chintesti, Govora, Comanesti, comuna Bobicesti, judetul Olt

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Executarea

Locul principal de prestare: Comuna Bobicesti, satele Chintesti, Govora, Comanesti, judetul Olt

Codul NUTS: RO414 - Olt

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Înfiintare sistem centralizat de canalizare si statie de epurare ape uzate menajere în satele Chintesti, Govora, Comanesti, comuna Bobicesti, judetul Olt

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45232411-6 Lucrari de constructii de canalizari de ape reziduale (Rev.2)

45232420-2 Lucrari de constructii de statii de epurare a apelor reziduale (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Conform caietului de sarcini.

Valoarea estimata fara TVA: 2380000 RON

Valoarea estimata fara TVA: 2,380,000.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

16 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuantumul garantiei de participare este de 35 700 lei.

Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare 90 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor .

Modul de constituire a garantiei pentru participarea : Scrisoare de garantie bancara pentru participare la licitatie/ Instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate de asigurari; scrisoarea de garantie bancara va fi eliberata de o banca cu sediul în România si se va depune în original; sau Ordin de plata (vizat de banca) în contul RO14TREZ5085006XXX000417, deschis la Trezoreria BALS, CUI 4491148; pentru IMM - conform Legii nr.346/2004.

Conform prevederilor art. 278[^]1 din O.U.G. nr. 34/2006, (1) În masura în care Consiliul respinge contestatia, autoritatea contractanta va retine contestatorului din garantia de participare în raport cu valoarea estimata a contractului urmatoarele sume:

b) între 420.001 lei si 4.200.000 lei inclusiv - 4.200 lei + 0,1% din ceea ce depaseste 420.001 lei;

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Fisa de date

Cuantumul garantiei de buna executie a contractului reprezinta 10% din pretul contractului fara TVA. Prestatorul are obligatia de a constitui garantia de buna executie a contractului printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari si care se va constitui ca anexa la contract in termen de maxim 15 zile calendaristice de la data incheierii contractului sau prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. In acest caz, contractantul are obligatia deschiderii unui cont la dispozitia autoritatii contractante, suma initiala depusa fiind de 0,05 % din pretul contractului, conform prevederilor HGR nr. 1045/2011.

Formular model nr. 18.

Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract fara notificare prealabila si/sau punere in intarziere.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget local, Buget de stat- Administratia Fondului pentru Mediu.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificarile si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordin ANRMAP nr. 509 din 14.09.2011

d) Ordin ANRMAP nr. 302 din 01.06.2011

e) HG 1045 din 19.10.2011

f) Ordinul 314 din 12.10.2010

g) Legea 279/07.12.2011

Intregul pachet legislativ va putea fi studiat prin accesarea site-ului www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

1. Declaratie privind calitatea de participant la procedura - formular nr. 4; Formularul va fi completat de catre ofertant / ofertanti asociati;
2. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta (cf. Ordin ANRMAP Nr. 314/2010) – formular nr. 5. Formularul va fi completat de catre ofertant / ofertanti asociati;
3. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69 indice 1 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare – formular nr.
6. Formularul va fi completat de catre ofertant / ofertanti asociati / subcontractant / tert;

Persoanele cu functii de decizie in cadrul Autoritatii Contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii sunt: Primar Chitez Ilie, Viceprimar Ionescu Ioan, Secretar Balseanu Stela. Comisia de evaluare: Ionescu Ioan- presedinte, Glasu Mihai- secretar, membri Turbureanu Adriana, Badea Teodora Dana, Balan Liliana, Bal?eanu Constantin – consilier local, Badea Romeo – consilier local, Badea Marian – consilier local, Barbu Giorgica– consilier local, Ciuca Simona – consilier local, Dragomir George– consilier local, Ristea Ardian– consilier local, Stoica Teodor– consilier local, Stefan Gheorghe– consilier local, Staicu Mircea– consilier local, Marin Gheorghe– consilier local ?i Pirva Ilie– consilier local

4. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 180 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare – formular nr. 7. Formularul va fi completat de catre ofertant / ofertanti asociati si eventualele persoane care vor asigura sustinerea financiara si/sau tehnica, conform art. 186 si 190 din OUG nr. 34/2006 modificate prin Legea nr. 279/07.12.2011;

Nota: In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, se accepta o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

5. 5.1. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare – formular nr. 8. Formularul va fi completat de catre ofertant / ofertanti asociati si eventualele persoane care vor asigura sustinerea financiara si/sau tehnica, conform art. 186 si 190 din OUG nr. 34/2006 modificate prin Legea nr. 279/07.12.2011.

Nota: In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, se accepta o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

5.2. Certificatul fiscal eliberat de Compartimentul Impozite si Taxe Locale, care sa ateste ca societatea ofertanta nu se inregistreaza cu debite la bugetul local.

5.3. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ

Din certificatele solicitate la punctele 5.2. si 5.3, sa reiasa ca nu exista datorii scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

Aceste documente se vor prezenta in oricare din formele: original/copie legalizata/copie conform cu originalul

In cazul in care ofertantul/candidatul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile art. 186, alin. (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, incheiat in forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului/candidatului resursele financiare invocate. Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c1) si d)."

In cazul in care ofertantul/candidatul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile art. 190, alin. (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, incheiat in forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia candidatului/ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c1) si d)."

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

Certificat constatator emis de ONRC din care sa rezulte ca detin domeniu de activitate (principal sau secundar), corespunzator lucrarilor care fac obiectul prezentei achizitii, valabil- original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea autoritatii contractante, va prezenta pentru conformitate certificatul constatator de la ONRC in original/copie legalizata.

Nota: Ofertantul are obligatia de a-si verifica certificatul constatator cu privire la existenta activitatii autorizate. In caz de asociere, documentele se prezinta de catre fiecare asociat in parte. Pentru persoanele fizice/juridice straine se vor prezenta documente echivalente care sa dovedeasca forma de inregistrare/atastare/apartenenta din punct de vedere profesional conform tarii rezidente. Documentele vor fi prezentate in traducere legalizata in limba romana.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cifra medie de afaceri globala pe ultimii 3 ani sa fie de cel putin: 4 700 000 Lei. Conversia leu-valuta se face prin raportare la cursul mediu BNR aferent fiecarui an in parte	Formularul "Informatii generale"- formularul nr. 9. Se solicita cifra de afaceri care vizeaza act din cel mult ultimii 3 ani, in functie de informatiile si documentele disponibile ale operatorului economic.
Bilanurile contabile pe ultimii 3 ani , vizate si înregistrate de catre organele competente.	Se vor prezenta copii ale documentelor, certificate ca fiind conforme cu originalul
Acces la linie de credit de cel putin 892 000 lei pentru o perioada de min. 6 luni de la data semnarii contractului. Ofertantul trebuie sa demonstreze, ca la momentul semnarii contractului va avea acces sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit, confirmate de banci ori alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash- flow-ul de executie a lucrarilor. Se va completa de ofertant/ofertant asociat (se cumuleaza)/tert sustinator (se cumuleaza).	Dovada prin care se confirma ca operatorul are acces la o linie de credit de cel putin 892 000 lei (sau alte forme de finantare) pentru o perioada de min 6 luni de la data semnarii contractului

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Se solicita prezentarea a cel putin unui contract de lucrari similare efectuat în ultimii 5 ani de la data depunerii ofertelor, de valoare minima 2 380 000 lei. Lista principalelor lucrari prestate în ultimii 5 ani de la data depunerii ofertelor, continând valori, perioade de executie, beneficiari (indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati) – formular 10 si 11 din Sectiunea Formulare. Se vor prezenta copii dupa contractele de lucrari din care sa rezulte partile contractante, obiectul, durata si pretul contractelor, procese verbale de receptie si certificate de buna executie (recomandare)	Lista principalelor lucrari prestate în ultimii 5 ani de la data depunerii ofertelor, continând valori, perioade de executie, beneficiari (indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati) – formular 10 si 11 din Sectiunea Formulare. Se vor prezenta copii dupa contractele de lucrari din care sa rezulte partile contractante, obiectul, durata si pretul contractelor, procese verbale de receptie si certificate de buna executie (recomandare)
Informatii privind personalul de specialitate 1 responsabil tehnic cu executia-specializare: lucrari edilitare, 2 Ingineri constructori –minim 3 ani experienta, 1 Inginer instalator –minim 3 ani experienta 1 coordonator in materie de sanatate si securitate in munca Declaratie pe proprie raspundere referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al carui angajament de participare a fost obtinut de catre ofertant, în special pentru asigurarea controlului calitatii; Pentru personalul tehnic se vor prezenta CV-urile, copiile dupa partile relevante ale contractelor individuale de munca, contractelor de colaborare (copie) în cazul în care nu sunt angajati permanenti ai ofertantului Se solicita completarea formularelor 12 – 13 din Sectiunea formulare	Declaratie pe proprie raspundere referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al carui angajament de participare a fost obtinut de catre ofertant, în special pentru asigurarea controlului calitatii; Pentru personalul tehnic se vor prezenta CV-urile, copiile dupa partile relevante ale contractelor individuale de munca, contractelor de colaborare (copie) în cazul în care nu sunt angajati permanenti ai ofertantului Se solicita completarea formularelor 12 – 13 din Sectiunea formulare
Informatii privind utilajele Ofertantul va face dovada ca are in dotare proprie sau contract de Colaborare : autocamioane transport-2 buc ; miniexcavator-1buc ;automacara-1 buc ; cilindru compactor-1 buc., autobetoniera-1 buc Lista utilajelor, instalatiilor si echipamentelor tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari – completarea formularului 14 „Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari”. Pentru utilajele ,mijloacele de transport in proprietate se vor anexa documente de proprietate respectiv facturi sau contracte de leasing,iar pentru cele asigurate de la terti se vor prezenta contracte de inchiriere. Dovada disponibilitatii utilajelor si a echipamentelor se face si prin angajament de punere la dispozitie	Lista utilajelor, instalatiilor si echipamentelor tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari – completarea formularului 14 „Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari”. Pentru utilajele ,mijloacele de transport in proprietate se vor anexa documente de proprietate respectiv facturi sau contracte de leasing,iar pentru cele asigurate de la terti se vor prezenta contracte de inchiriere. Dovada disponibilitatii utilajelor si a echipamentelor se face si prin angajament de punere la dispozitie
Informatii privind subcontractantii Lista cu subcontractantii si specializarea acestora Nota: Formularul 15 se va completa indiferent daca operatorul economic are sau nu subcontractantii.	Lista cu subcontractantii si specializarea acestora Nota: Formularul 15 se va completa indiferent daca operatorul economic are sau nu subcontractantii.

Fisa de date

<p>Informatii privind asocierea</p> <p>Cerinta obligatorie, în cazul în care mai multi operatori economici se asociaza si depun oferta comuna:</p> <p>- prezentare acord de asociere – formular 16, care va contine cel puțin urmatoarele elemente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executarea contractului; • nominalizarea liderului asociatiei; • comunicările se vor face cu liderul asociatiei; • platile se vor face catre liderul asociatiei. <p>Autoritatea contractanta va solicita ca asocierea sa fie legalizata numai în cazul în care oferta comuna este declarata câștigatoare si numai daca, o astfel de masura reprezinta o conditie necesara pentru buna îndeplinire a contractului</p>	<p>Cerinta obligatorie, în cazul în care mai multi operatori economici se asociaza si depun oferta comuna:</p> <p>- prezentare acord de asociere – formular 16, care va contine cel puțin urmatoarele elemente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executarea contractului; • nominalizarea liderului asociatiei; • comunicările se vor face cu liderul asociatiei; • platile se vor face catre liderul asociatiei. <p>Autoritatea contractanta va solicita ca asocierea sa fie legalizata numai în cazul în care oferta comuna este declarata câștigatoare si numai daca, o astfel de masura reprezinta o conditie necesara pentru buna îndeplinire a contractului</p>
---	---

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Standard de calitate ISO 9001:2000 sau alte standarde de certificare echivalente, certificate de organisme conforme cu standardele europene</p> <p>Se vor prezenta: copie dupa certificatul prin care se atesta ca ofertantul are implementat un sistem de management al calitatii conform conditiilor din standardul ISO 9001 : 2000 sau echivalent în termen de valabilitate mentionat de emitent;</p> <p>Nu se accepta sisteme de management in curs de certificare</p>	<p>Se vor prezenta: copie dupa certificatul prin care se atesta ca ofertantul are implementat un sistem de management al calitatii conform conditiilor din standardul ISO 9001 : 2000 sau echivalent în termen de valabilitate mentionat de emitent;</p> <p>Nu se accepta sisteme de management in curs de certificare</p>
<p>Standard de mediu 14001 sau alte standarde de certificare echivalente, certificate de organisme conforme cu standardele europene</p> <p>Se vor prezenta: copie dupa certificatul prin care se atesta ca ofertantul are implementat si mentine un sistem de management al calitatii conform conditiilor din standardul 14001 sau echivalent în termen de valabilitate mentionat de emitent;</p> <p>Nu se accepta sisteme de management in curs de certificare</p>	<p>Se vor prezenta: copie dupa certificatul prin care se atesta ca ofertantul are implementat si mentine un sistem de management al calitatii conform conditiilor din standardul 14001 sau echivalent în termen de valabilitate mentionat de emitent;</p> <p>Nu se accepta sisteme de management in curs de certificare</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Fisa de date

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	60.00%	60.00
Descriere: Componenta financiara a. Pentru oferta cu pretul cel mai mic se acorda punctaj maxim, 60 de puncte, cu conditia respectarii prevederilor art. 361 si conexe din HG 925/2006, asa cum au fost modificate prin HG 834/2009. b. Pentru alt pret decat cel prevazut la litera a, se va aplica formula: $P1(n) = (\text{pret minim} / \text{pret}(n)) \times \text{punctajul maxim acordat (60 de puncte)}$, unde : $\text{pret}(n)$ - pretul ofertei		
2.Termen de executie a lucrarilor	35.00%	35.00
Descriere: Pentru cea mai mica durata se va acorda punctajul maxim, pentru celelalte durate se va calcula conform formulei $P(n) = [T_{\text{Emin}} / T_{\text{E}(n)}] \times 35$ puncte. Se va exprima in luni. Ofertele cu o durata mai mare de 16 luni nu vor fi punctate, ofertele cu o durata mai mica de 5 luni nu vor fi punctate suplimentar. Nota: ofertantul va avea in vedere la stabilirea duratei de executie ca trebuie sa dispuna de resursele financiare pentru a sustine lucrarea pentru a se incadra in durata ofertata, platile facandu-se conform graficului de finantare in 3 transe egale anuale, prevazute in ultimul trimestru al fiecarui an (2012, 2013, 2014).		
3. Perioada de garantie acordata	5.00%	5.00
Descriere: a. Pentru oferta cu durata de garantie cea mai mare acordata, se acorda punctaj maxim, 5 puncte. b. Pentru celelalte oferte se va aplica formula $P3(n) = (\text{perioada}(n) / \text{perioada maxima}) \times \text{punctajul maxim acordat (5 puncte)}$, unde: perioada (n)- perioada de garantie acordata. Nota: pentru o abordare unitara, termenul minim acordat va fi de 24 de luni (sub acest termen ofertele vor fi considerate neconforme), iar termenul maxim va fi de 60 de luni (peste acest termen se considera ca acesta este ofertat doar pentru obtinerea unui punctaj mai mare, neavand o baza reala).		

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 40.00

Ponderea componentei tehnice: 40.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Informatiile din propunerea tehnica trebuie sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Lipsa propunerii tehnice sau prezentarea incompleta a acestora va duce la respingerea ofertei ca neconforma.

Cerintele din Caietul de Sarcini sunt minimale si obligatorii. Nesatisfacerea lor poate duce la descalificare (oferta neconforma).

Se va prezenta Declaratie privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii" – formular nr. 17.

Ofertantul este obligat sa indice in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, conform reglementarilor in vigoare la nivel national.

Se vor prezenta urmatoarele formulare :

FORMULARUL C2 /-Centralizatorul Financiar al Obiectelor

FORMULARUL C3 -/Centralizatorul FINANCIAR AI CATEGORIILOR DE LUCRARI

FORMULARUL C5 - Lista Cuprinzand Cantitatile de Lucrari 1)

FORMULARUL C6 - LISTA CUPRINZAND CONSUMURILE DE MATERIALE 1)

FORMULARUL C7 – LISTA CUPRINZAND CHELTUIELILE CU FORTA DE MUNCA

FORMULARUL C 8 - LISTA CONSUMURILOR ORE DE FUNCTIONARE A UTILAJELOR DE CONSTRUCTII

FORMULARUL C9 - Lista cuprinzand Consumurile privind Transporturile

FORMULARUL F1 CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiectiv

FORMULARUL F2 CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte

FORMULARUL F3 LISTA cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari

FORMULARUL F4 LISTA cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari

FORMULARUL F5 FISA TEHNICA Nr.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Elementul principal al propunerii financiare este – formular nr. 18 „Formularul de oferta” si formular nr. 19 „ Anexa la Formularul de oferta”

Propunerea financiara va fi exprimata in lei iar TVA-ul va fi evidentiat separat.

Propunerea financiara se va elabora in conformitate cu prevederile legislative in vigoare. Lipsa propunerii financiare va duce la respingerea ofertei ca fiind neconforma.

Necorelarea dintre resursele financiare, termenul de plata si durata de asteptare conduce la descalificarea ofertantului.

- Declaratie privind insusirea clauzelor contractuale

Cursul de referinta va fi cel comunicat de BNR din data publicarii in SEAP a invitatiei de participare.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Adresa la care se depune oferta:

Primaria Bobicesti, Sat Bobicesti, comuna Bobicesti, strada Bobicesti, nr. 54, judetul Olt

Data limita de depunere a ofertei: la data, ora si locul prevazut in invitatia de participare.

Oferta va cuprinde: Scrisoarea de inaintare, Imputernicirea daca este cazul, Dovada achitarii garatiei de participare + declaratia de IMM (daca este cazul – formular nr. 3)

o Plicul 1 – Documente de calificare (cu Opis)

o Plicul 2 – Propunerea tehnica (cu Opis)

o Plicul 3 – Propunerea financiara (cu Opis)

Oferta se va prezenta intr-un exemplar original insotit de un exemplar in copie. In eventualitatea unei discrepante intre original si copie va prevala originalul.

Originalul si copiile propunerii tehnice documentelor de calificare, precum si cele ale propunerii financiare se vor introduce in plicuri separate si marcate corespunzator "original" respectiv "copie". Plicurile marcate "original" respectiv "copie" se vor introduce intr-un plic exterior inchis, corespunzator si netransparent, pe care se va indica:

Adresa locului de depunere a ofertelor, respectiv Primaria Bobicesti, Sat Bobicesti, comuna Bobicesti, strada Bobicesti, nr. 54, judetul Olt

Denumirea lucrarilor supuse procedurii de achizitie;

Inscriptia "A nu se deschide inainte de data, ora si locul prevazut in invitatia de participare".

In exteriorul plicului sigilat si stampilat se vor prezenta urmatoarele documente:

- scrisoarea de inaintare – ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de inaintare in conformitate cu Formularul nr.1

- imputernicirea pentru reprezentantul ofertantului (daca este cazul) Formularul nr. 2

- Declaratie IMM (daca este cazul) - Formularul nr. 3

- Garantiei de participare – in original + declaratia de IMM (daca este cazul)

Originalul si copia vor fi numerotate, semnate si stampilate pe fiecare pagina de reprezentantul / reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

In cazul in care din motive obiective ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta in original anumite documente emise de institutii/organisme oficiale, aceasta are obligatia de a prezenta originalele in sedinta de deschidere a ofertelor, pentru demonstrarea conformitatii copiilor cu originalele, sau sa prezinte copii autentificate.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si costurile documentelor care o insotesc, iar autoritatea contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

In cazul in care doua oferte vor intruni acelasi punctaj in urma aplicarii criteriilor de atribuire, elementul de departajare va fi pretul cel mai scazut. Daca se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor, iar daca acestea vor fi egale, criteriul de departajare va fi durata de executie acordata. Daca si preturile, si duratele de executie sunt egale, criteriul de departajare va fi perioada de garantiei acordata.

Vizitarea amplasamentului se poate face din ziua a 5-a de la publicarea invitatiei de participare in SEAP, mai putin in ultimele 6 zile pana la depunerea ofertelor. In situatia in care se solicita insotirea de catre un reprezentant din cadrul autoritatii contractante, acest lucru se va putea realiza intre orele 09.00-15.00, in zilele de lucru.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:
Conform art.2562 din OUG 34/2006

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

CONSILIUL LOCAL BOBICESTI

Adresa postala: STRADA BOBICESTI, NR. 54, JUDETUL OLT, Localitatea: BOBICESTI, Cod postal: 237035, Romania, Tel. +40 249455501, Email: primar@bobicesti.ro, primaria@bobicesti.ro, Fax: +40 249455501, Adresa internet (URL): www.bobicesti.ro