

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OG 34**

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Municipiul Slatina

Adresa postala: Slatina, strada mihail Kogalnicenu nr.1, Localitatea: Slatina, Cod postal: 230080, Romania, Punct(e) de contact: DANIELA MOANTA, Tel. +40 249439377/ +40 249407002, Email: pms\_it@primariaslatina.ro, Fax: +40 249431708/ +40 249439336, Adresa internet (URL): www.primariaslatina.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

Altele: servicii de administratie publica locala

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

#### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Reabilitare spatii verzi, alei de acces rutier si pietonal, a mobilierului urban – zona strazilor Arcului, Manastirii, C-tin Brancoveanu (Sistemizare pe verticala Cartier Arcului – Strazile Manastirii, C-tin Brancoveanu)

#### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Executarea

Locul principal de prestare: municipiul Slatina

Codul NUTS: RO414 - Olt

#### II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

#### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectivul general al proiectului este cresterea calitatii vietii locuitorilor municipiului Slatina si din zona supusa interventiei prin reabilitarea infrastructurii urbane si imbunatatirea serviciilor urbane, aferenta zonei Cartierului Arcului – Strazile Manastirii si C-tin. Brancoveanu, al carui beneficiar este PRIMARIA MUNICIPIULUI SLATINA.

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45233140-2 Lucrari de drumuri (Rev.2)

45112710-5 Lucrari de arhitectura peisagistica a spatiilor verzi (Rev.2)

45231300-8 Lucrari de constructii de conducte de apa si de canalizare a apelor reziduale la mare distanta (Rev.2)

45233161-5 Lucrari de constructii de trotuare (Rev.2)

#### II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

#### II.1.8) Impartire in loturi

Nu

#### II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Obiectivul general al proiectului este cresterea calitatii vietii locuitorilor municipiului Slatina si din zona supusa interventiei prin reabilitarea infrastructurii urbane si imbunatatirea serviciilor urbane, aferenta zonei Cartierului Arcului – Strazile Manastirii si C-tin. Brancoveanu, al carui beneficiar este PRIMARIA MUNICIPIULUI SLATINA.

Obiectivele specifice sunt:

- realizarea infrastructurii stradale: prin realizarea de trotuare si spatii de parcare, dar si asigurarea accesului la proprietati.
- reabilitarea aleilor de acces, parcarilor si spatiilor verzi din zona Cartierului Arcului – Strazile Manastirii, C-tin Brancoveanu.
- reabilitarea retelelor de utilitati propuse in proiect
- delimitarea stricta a locurilor de parcare de spatiile verzi prin:
- reabilitarea si/sau modernizarea carosabilului,
- reabilitare si/sau modernizarea trotuarelor si aleilor pietonale,
- delimitarea corecta a spatiilor verzi din trama stradala, inclusiv prin plantarea de gard viu si a unor garduri de protectie in scopul menajarii si prevenirii deteriorarii acestuia.

Valoarea estimata fara TVA: 2,732,943.80 RON

#### II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

7 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

#### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

##### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

## Fisa de date

Cuantumul garantiei de participare este 54.600,00 lei. Perioada de valabilitate a garantiei este de 90 de zile de la data limita de primire a ofertelor. Garantia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire, sau ordin de plată (cont RO41TREZ5065006XXX000249, deschis la Trezoreria municipiului Slatina). Garantia este irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa: condiționat, respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat; sau necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În mod obligatoriu, ea va asigura autoritatea contractantă împotriva riscurilor descrise la art. 87 din H.G. 925/2006 actualizată precum și de cel prevăzut de art. 278<sup>1</sup> din O.U.G. 34/2006 actualizată. I.M.M.-urile pot prezenta garanție de participare în cuantumul de 50% din valoarea mai sus precizată. Garanția de participare se va restitui în conformitate cu H.G. 925/2006, art.88.

### III.1.1.b) Garanție de bună execuție

Da

Cuantumul garanției de bună execuție va fi de 10% din prețul total al contractului de lucrări exclusiv TVA. Modul de constituire a garanției de bună execuție va fi specificat de către ofertant în oferta sa alegându-se din: Orice instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau Retineri succesive din sume datorate pentru facturi parțiale și finale. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide la Trezoreriei Statului un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială pe care o va depune ofertantul în contul astfel deschis va fi de 1% din prețul contractului. În cazul ofertanților din categoria IMM-urilor garanția de bună execuție se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat. Restituirea garanției de bună execuție se va face în conformitate cu prevederile art.92 din HG 925/2006.

### III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Finanțarea contractului se face conform POR 2007-2013, Axa prioritară 1, Domeniul de intervenție 1.1.

- FEDR: 80,35%
- Buget de stat: 17,65%
- Buget Local : 2,00%

### III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

### III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

- Ordonanța de urgență nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare.

- Ordinul nr. 113/2008 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

- Ordinul nr. 509 din 14.09.2011, al președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice privind formularea criteriilor de calificare și selecție.

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;

- Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Alte acte normative incidente (vezi [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro), [www.cnsc.ro](http://www.cnsc.ro), Monitorul Oficial al României).

## III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

## Fisa de date

Cerinte obligatorii.

Oferantul va prezenta:

- Declaratia de eligibilitate privind neîncadrarea în prevederile art.180 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare (documentul va fi prezentat si de tertul sustinator daca este cazul);
  - Declaratia privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art.181 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare (documentul va fi prezentat si de tertul sustinator cu referire doar la punctele a, c<sup>1</sup>) si d), daca este cazul)
  - Declaratia privind calitatea de participant la procedura;
  - Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta;
  - Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006 (care va fi prezentata atât de catre subcontractant, cât si de tertul sustinator daca este cazul). Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire(respectiv toate persoanele care aproba/semneaza documente emise în legatura sau pentru procedura de atribuire) sunt urmatoarele:
  - Darius Bogdan Vâlcov – primar;
  - Minei Florin PRINA – viceprimar;
  - Mihaela Stana – Viceprimar;
  - Florin Ionut Barbu – Director economic
  - Birin Adrian – Manager de proiect
  - Guinea Viorel – Responsabil tehnic
  - Stoicanescu Ileana - Responsabil financiar
  - Vâlceanu Maria - Responsabil achizitii
  - Moanta Daniela – Responsabil achizitii
  - Diaconu Gheorghe – consilier juridic
  - Albota Emil Florin, Ana Anghel, Badescu Virgil, Bircea Cristian, Bît Florin, Bratoi Sorin Cristian, Craciunica Dumitru Mugurel, Dogaru Mircea, Floricu Sorin, Ivan Catalin-Ionut, Matei Mariana, Obretin Florin, Petre Gheorghe Ginel, Popa Emil Costin, Tanase Aurelia, Tomireanu Maria Cristina, Vatrai Ion, Vilceleanu Gigi Ernes – consilieri locali
  - Certificat de atestare fiscala, emis de catre organele competente ale Ministerului Finantelor Publice, privind plata obligatiilor bugetare catre bugetul general consolidat, care sa ateste ca ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele (sau certificat echivalent-pentru persoane juridice straine). Cerintele referitoare la obligatiile de plata catre bugetele componente ale bugetului general consolidat sunt considerate ca fiind îndeplinite si în masura în care operatorii economici prezinta înlesniri la plata de genul esalonarilor sau compensarilor, aprobate de catre organele competente în domeniu. Certificatul se va prezenta în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Mentionam ca data la care expira termenul de achitare a datoriilor este data de 25 a fiecărei luni, conform prevederilor Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.
  - Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor locale, pentru sediul principal, care sa ateste ca ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele (sau certificat echivalent-pentru persoane juridice straine). Certificatul se va prezenta în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.
  - Cazier fiscal al societatii/(certificat echivalent-pentru persoane juridice straine) – în conformitate cu H.G. 31/2003, în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.
  - Cazier judiciar al societatii asa cum este precizat în Certificatul constatator emis de oficiul Registrului Comertului în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.
- În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Persoane juridice/fizice române

Operatorii economici vor prezenta în original, copiei legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” a Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului în raza caruia este situat sediul ofertantului din care sa rezulte cel puțin informatiile legate de structura actionarilor, reprezentantilor legali, obiectul de activitate care trebuie sa corespunda obiectului contractului care urmeaza sa fie atribuit, faptul ca nu sunt înscrise mentiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei sau ca Ofertantul este în incapacitate de plata, lichidare voluntara sau alte proceduri care au ca efect juridic suspendarea activitatii/dizolvarea persoanei juridice. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator.

În cazul în care operatorul economic, clasat pe primul loc, în urma evaluarii, a depus certificatul constatator în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita acestuia, înainte de încheierea contractului de achizitie publica, depunerea documentului în original sau copie legalizata.

Pentru persoane juridice straine:

Documente edificatoare care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident, traduse si legalizate în mod obligatoriu în limba româna de catre un traducator autorizat.

În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor mai sus mentionate sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 180 si 181 din OUG 34/2006, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

Toate documentele oficiale depuse de persoanele juridice straine, precum si documentele depuse într-o alta limba decat cea romana de catre operatorii economici romani, vor fi însoțite de traduceri legalizate în limba romana, efectuate în mod obligatoriu de catre traducatori autorizati.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste certificate.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca în cazul în care va fi desemnat câștigător al procedurii de achizitie publica, va încheia înainte de semnarea contractului, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea aparea privind lucrarile executate, utilajele, instalatiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu si reprezentantii împuterniciti sa verifice, sa testeze sau sa receptioneze lucrarile precum si daunele sau prejudiciile aduse catre terte persoane fizice sau juridice.	Operatorul economic are obligatia de a da o declaratie pe proprie raspundere precum ca, în cazul în care va fi desemnat câștigător al procedurii de achizitie publica, va încheia înainte de semnarea contractului, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea aparea privind lucrarile executate, utilajele, instalatiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu si reprezentantii împuterniciti sa verifice, sa testeze sau sa receptioneze lucrarile precum si daunele sau prejudiciile aduse catre terte persoane fizice sau juridice. Asigurarea se va încheia, pentru toata durata de valabilitate a contractului, cu o agentie de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportata de catre ofertant din capitolul “Cheltuieli indirecte”. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceasta declaratie.

### Fisa de date

<p>Informatii prin care sa se demonstreze ca la momentul semnarii contractului operatorul economic, va avea acces la linii de credit confirmate de banci sau orice alte mijloace financiare suficiente pentru realizarea unui cash-flow de executie a lucrarilor în cauza, în perioada impusa de executie a lucrarilor. Confirmarea faptului ca ofertantul, la momentul semnarii contractului, va avea acces sau disponibilitate la resurse reale negrevate de datorii, linii de credit confirmate de banci sau orice alte mijloace financiare suficiente pentru realizarea unui cash-flow de cel puțin 540.000 lei, în perioada impusa (maxim 7 luni) de executie a lucrarilor.</p>	<p>Se vor prezenta, numai documente în original, declaratii bancare corespunzatoare, sau alte documente edificatoare, care sa ateste ca ofertantul, la momentul semnarii contractului, va avea acces la linii de credit confirmate de banci sau orice alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza executarea partiala a lucrării pe perioada precizata.</p> <p>Ofertantul trebuie sa anexeze obligatoriu unul sau mai multe documente edificatoare, numai în original, prin care se confirma ca are disponibil sau are acces la facilitatile de credit în suma de cel puțin 540.000 lei pentru realizarea partiala a contractului (pe toata durata de executie, respectiv maxim 7 luni) care va fi încredintat în urma adjudecării prezentei proceduri de achizitie.</p>
<p>Prezentarea bilanțurilor contabile pe 2009, 2010, 2011 vizate si înregistrate de organele competente.</p>	<p>Se vor prezenta bilanțurile în copie lizibila stampilata si semnata cu mentiunea „conform cu originalul” pe fiecare pagina.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste bilanțuri contabile.</p> <p>Autoritatea contractanta are obligatia de a lua în considerare si data la care operatorul economic a fost înfiintat sau si-a început activitatea comerciala.</p> <p>Nota</p> <p>Bilanțul contabil va fi prezentat în cazul în care publicarea acerstor bilanțuri este prevazuta de legislatia tarii în care este stabilit ofertantul.</p>
<p>Fisa de informatii generale (Formular 7 din sectiunea de formulare semnat pe propria raspundere) din care sa rezulte date generale despre ofertant: adresa, obiect activitate, principala piata a afacerilor si media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani (2009,2010,2011) care sa garanteze posibilitatea de a sustine financiar executia lucrarilor. Ofertantul va demonstra media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani de sustinere financiara a executiei lucrării de minim 5.000.000 lei.</p>	<p>Va fi prezentat Formular 7 din Sectiunea formulare.</p> <p>Ofertantul va face conversia valorilor la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, dupa cum urmeaza:</p> <p>Anul 2009: 1 euro=4,2373 lei;</p> <p>Anul 2010: 1 euro=4,2099 lei;</p> <p>Anul 2011: 1 euro=4,2379 lei;</p> <p>În cazul ofertantilor din categoria Întreprinderilor Mici si Mijlocii (facând dovada în acest sens prin prezentarea documentelor prevazute în Legea nr. 346/2004) media cifrei de afaceri globale se considera îndeplinita în proportie de 50% din cuantumul precizat. Pentru ca o asociere sa beneficieze de facilitatile oferite de Legea nr. 346/2004, operatorii economici care se asociaza trebuie sa faca dovada ca fiecare dintre ei îndeplineste conditia de IMM.</p> <p>Autoritatea contractanta are obligatia de a lua în considerare si data la care operatorul economic a fost înfiintat sau si-a început activitatea comerciala.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste formulare.</p>
<p>Capacitatea economico - financiara a ofertantului poate fi sustinuta si de o alta persoana, în conditiile si cu respectarea prevederilor art. 186 din OUG nr. 34/2006, coroborat cu art.11^1 din HG nr. 925/2006, prin Angajament ferm, încheiat în forma autentica.</p>	<p>Capacitatea economica si financiara a operatorului economic poate fi sustinuta si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente între operatorul economic si persoana respectiva.</p> <p>În cazul în care ofertantul își demonstreaza situatia economica si financiara invocând si sustinerea acordata, în conformitate cu prevederile alin. (1) art.186 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate.</p> <p>Persoana care asigura sustinerea financiara, nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art.181 lit.a), c^1) si d) si art.69^1 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Angajamentul ferm de sustinere financiara reprezinta un act juridic unilateral prin care persoana care sustine, confirma faptul ca va pune la dispozitia operatorului economic resursele financiare invocate.</p> <p>Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiaza de sustinerea financiara a unei/unor terte persoane, situatia economica si financiara se demonstreaza în conditiile prevazute la art. 186 alin. (2) din OUG 34/2006 cu completarile si modificarile ulterioare.</p>

#### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Declaratiei privind lista principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani.	Se va prezenta în original declaratia privind lista lucrarilor executate în ultimii 5 ani, în conformitate cu formularul anexat în sectiunea formulare.

## Fisa de date

Ofertantii participantii la procedura vor face dovada ca au executat în ultimii 5 ani lucrari similare celor ce fac obiectul prezentei proceduri. Se vor prezenta unul sau mai multe contracte ce au avut ca obiect executia lucrarilor de reabilitare/ modernizare drumuri si trotuare în valoare cumulata de minim 1.000.000 lei fara TVA; contracte ce au avut ca obiect executia lucrarilor de retele de alimentare cu apa în valoare cumulata de minim 500.000 lei fara TVA; contracte ce au avut ca obiect executia lucrarilor de reabilitare spatii verzi în valoare cumulata de minim 700.000 lei fara TVA. Dovada îndeplinirii acestor experiente similare se face, în mod obligatoriu, cu certificari de buna executie care indica beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor si precizeaza daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit.	Se vor prezenta în original Fise de experienta similara pentru lucrarile care îndeplinesc nivelul minim impus privind capacitatea tehnica conform formularului anexat în sectiunea Formulare. Pentru situatiile financiare exprimate în alte monede decât euro se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de catre BCE (info:www.ecb.ro) pentru anul în care contractul pentru respectivul proiect a fost semnat. Nota: Numarul de ani solicitati în vederea demonstrarii experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.
Se vor depune copii dupa procesele verbale de receptie la terminarea lucrarilor, copii recomandari si/sau certificatele constatatoare emise în conformitate cu prevederile art.97^1 alin.(1) din HG 925/2006, dateate, semnate si parafate de emitent, din partea beneficiarului acestuia pentru contractul prezentat în scopul demonstrarii cerintei privind experienta similara.	Se vor depune copii dupa procesele verbale de receptie la terminarea lucrarilor, copii recomandari si/sau certificatele constatatoare emise în conformitate cu prevederile art.97^1 alin. (1) din HG 925/2006, dateate, semnate si parafate de emitent, din partea beneficiarului acestuia pentru contractul prezentat în scopul demonstrarii cerintei privind experienta similara. În cazul în care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea îndeplinirii cerintei privind experienta similara se realizeaza printr -o declaratie a operatorului economic sub incidenta legii penale privind falsul în declaratii. Nota: Recomandarile trebuie sa precizeze cel puțin urmatoarele aspecte: - modul de îndeplinire a obligatiilor contractuale pe parcursul derularii contractului respectiv; - daca pe parcursul executiei lucrarilor au fost înregistrate:neconformitati care au condus la refaceri parțiale sau totale de lucrari, cazuri de accidente tehnice produse din vina exclusiva a contractantului, receptii amânate sau respinse din cauza nerespectarii parametrilor de calitate.
Declaratie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere în ultimii trei ani	Se va prezenta Declaratia referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere în ultimii trei ani – completata conform formularului anexat în sectiunea formulare; În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.
Declaratie privind personalul specializat de care dispune operatorul economic în vederea îndeplinirii contractului sau al carui angajament de participare a fost obtinut	Se va prezenta Declaratie privind personalul specializat de care dispune operatorul economic în vederea îndeplinirii contractului sau al carui angajament de participare a fost obtinut de catre ofertant în special pentru asigurarea executiei lucrarilor - prin care sa faca dovada ca are capacitatea de a asigura desfasurarea activitatii în regim de continuitate si ca va asigura personal competent pentru desfasurarea activitatii – completata conform formularului anexat în sectiunea formulare.
• minim 1 (un) absolvent de studii superioare de lunga durata tehnice în Specializarea Constructii, cu experienta generala de minim 5 ani si, care sa fi condus, în calitate de manager de proiect, implementarea a minim un contract de lucrari de constructii - care va îndeplini functia de Manager Proiect. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” dupa: diplomele de absolvire a studiilor de lunga durata în specialitatea solicitata, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/ angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic.	Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” dupa: diplomele de absolvire a studiilor de lunga durata în specialitatea solicitata, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/ angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic. Autoritatea contractanta, înainte de comunicarea rezultatelor procedurii de atribuire, va solicita operatorului economic clasat pe primul loc documentele care sa ateste experienta prezentata în CV.
• minim 1 (un) inginer constructor absolvent de studii superioare tehnice de lunga durata în constructii specialitatea Constructii Cai Ferate Drumuri si Poduri (sau echivalentul acesteia) având o experienta generala de minim 5 ani ca inginer constructor si experienta specifica de minim 2 ani în executarea lucrarilor de drumuri – care va îndeplini functia de Sef Santier Constructii Drumuri. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” dupa: diplomele de absolvire a studiilor de lunga durata în specialitatea solicitata, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/ angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic.	Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” dupa: diplomele de absolvire a studiilor de lunga durata în specialitatea solicitata, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/ angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic. Autoritatea contractanta, înainte de comunicarea rezultatelor procedurii de atribuire, va solicita operatorului economic clasat pe primul loc documentele care sa ateste experienta prezentata în CV.
• minim 1 (un)inginer constructor absolvent de studii superioare tehnice de lunga durata în constructii specialitatea Instalatii Constructii Hidrotehnice/Retele Edilitare (sau echivalentul acestora) cu experienta generala de minim 5 ani ca inginer constructor si experienta specifica de minim 2 ani în executarea lucrarilor de retele de alimentare cu apa – care va îndeplini functia de Sef Santier Retele Edilitare. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” dupa: diplomele de absolvire a studiilor de lunga durata în specialitatea solicitata, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/ angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic.	Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” dupa: diplomele de absolvire a studiilor de lunga durata în specialitatea solicitata, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/ angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic. Autoritatea contractanta, înainte de comunicarea rezultatelor procedurii de atribuire, va solicita operatorului economic clasat pe primul loc documentele care sa ateste experienta prezentata în CV.

## Fisa de date

<p>• minim 1 (un) inginer horticultor sau arhitect peisagist, absolvent de studii superioare de lunga durata în specializarea Horticultura sau Arhitectura Peisagistica (sau echivalentul acestora), având o experiență în coordonarea lucrărilor horticoale, amenajare peisagistica, de minim 2 ani – care va îndeplini funcția de Sef Sanctier Spatii Verzi. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după: diplomele de absolvire a studiilor de lunga durata în specialitatea solicitată, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum și declarația de disponibilitate/ angajamentul de participare obținut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic.</p>	<p>Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după: diplomele de absolvire a studiilor de lunga durata în specialitatea solicitată, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum și declarația de disponibilitate/ angajamentul de participare obținut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic. Autoritatea contractantă, înainte de comunicarea rezultatelor procedurii de atribuire, va solicita operatorului economic clasat pe primul loc documentele care să ateste experiența prezentată în CV.</p>
<p>• minim 2 responsabili tehnici cu executia (RTE) sau echivalentul acestuia, atestați respectiv unul pentru fiecare din următoarele domenii: 1 (unul) pentru drumuri și 1 (unul) pentru lucrări edilitare și de gospodărie comunala care vor îndeplini funcția de Responsabil Tehnic cu Executia Drumuri, respectiv Responsabil Tehnic cu Executia Lucrări Edilitare și de Gospodărie Comunala. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mențiunea conform cu originalul după:diplomele de absolvire a studiilor de lunga durata în specialitatea solicitată, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum și declarația de disponibilitate/angajamentul de participare obținut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic.</p>	<p>Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după: diplomele de absolvire a studiilor superioare în specialitatea solicitată, atestate/autorizatii RTE pentru lucrări de drumuri respectiv lucrări edilitare și gospodărie comunala, în termen de valabilitate la data deschiderii documentelor de calificare, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum și declarația de disponibilitate/angajamentul de participare obținut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic. Autoritatea contractantă, înainte de comunicarea rezultatelor procedurii de atribuire, va solicita operatorului economic clasat pe primul loc documentele care să ateste experiența prezentată în CV.</p>
<p>• Minim 1 (un) Responsabil Tehnic cu Sudura (RTS) sau echivalentul acestuia - personal tehnic de specialitate, atestat ISCIR sau echivalent, conform legislației în vigoare, responsabil cu elaborarea și avizarea documentațiilor tehnice privind lucrările de sudură în vederea aprobării procedurilor de sudare și de autorizare a sudorilor. Dovedirea acestui nivel se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după: atestat ISCIR (Inspectia de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientilor sub Presiune și Instalatiilor de Ridicat sau echivalent), diploma studii, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum și declarația de disponibilitate/ angajamentul de participare obținut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic.</p>	<p>Dovedirea acestui nivel se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după: atestat ISCIR (Inspectia de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientilor sub Presiune și Instalatiilor de Ridicat sau echivalent), diploma studii, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum și declarația de disponibilitate/angajamentul de participare obținut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic. Autoritatea contractantă, înainte de comunicarea rezultatelor procedurii de atribuire, va solicita operatorului economic clasat pe primul loc documentele care să ateste experiența prezentată în CV.</p>
<p>• minim 1 (un) sudor PEHD calificat și atestat ISCIR (Inspectia de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientilor sub Presiune și Instalatiilor de Ridicat)sau echivalentul acestuia, conform metodologiei de examinare din Prescriptia Tehnica PT CR 9-2010. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel specific minim necesar se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după: atestate ISCIR sau echivalentul acestuia, precum și declarația de disponibilitate/ angajamentul de participare obținut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic.</p>	<p>Dovedirea îndeplinirii acestui nivel specific minim necesar se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după: atestate ISCIR sau echivalentul acestuia, precum și declarația de disponibilitate/angajamentul de participare obținut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic.</p>
<p>• Minim 1 (un) absolvent studii superioare de lunga durata, cu decizie de numire/dispozitia interna ca manager al sistemelor de managementul calitatii – care va îndeplini funcția de manager calitate. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după: diplomele de absolvire a studiilor de lunga durata în specialitatea solicitată, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum și declarația de disponibilitate/ angajamentul de participare obținut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic.</p>	<p>Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după: diplomele de absolvire a studiilor superioare, copii diplome/atestare manager al sistemelor de managementul calitatii, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum și declarația de disponibilitate/angajamentul de participare obținut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic. Autoritatea contractantă, înainte de comunicarea rezultatelor procedurii de atribuire, va solicita operatorului economic clasat pe primul loc documentele care să ateste experiența prezentată în CV.</p>
<p>• Minim 1 (un) absolvent studii superioare de lunga durata, cu decizie de numire/dispozitia interna ca manager al sistemelor de managementul mediului – care va îndeplini funcția de manager mediu. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după: diplomele de absolvire a studiilor de lunga durata în specialitatea solicitată, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum și declarația de disponibilitate/ angajamentul de participare obținut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic.</p>	<p>Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după: diplomele de absolvire a studiilor superioare, copii diplome/atestare manager al sistemelor de managementul mediului, Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original precum și declarația de disponibilitate/angajamentul de participare obținut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic. Autoritatea contractantă, înainte de comunicarea rezultatelor procedurii de atribuire, va solicita operatorului economic clasat pe primul loc documentele care să ateste experiența prezentată în CV.</p>
<p>Declarație referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări. Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere ca în cazul în care va fi declarat câștigătorul licitației își va autoriza toate utilajele mai mari de 3,5 t pe care la folosește în derularea contractului pe întreaga durată de execuție a lucrării contractate în conformitate cu H.C.L.311/22.12.2010 anexat.</p>	<p>Se va prezenta în original Declarația privind Lista cuprinzând cantitățile de utilaje și echipamente tehnice, inclusiv dotările de care dispune (în dotare proprie, leasing sau închiriere sau orice formă de punere la dispoziție) pentru îndeplinirea contractului, prin care să facă dovada că poate asigura desfășurarea activității în regim de continuitate – se va prezenta formularul anexat la secțiunea Formulare. Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere ca în cazul în care va fi declarat câștigătorul licitației își va autoriza toate utilajele mai mari de 3,5 t pe care la folosește în derularea contractului pe întreaga durată de execuție a lucrării contractate în conformitate cu H.C.L.311/22.12.2010 anexat.</p>

## Fisa de date

<p>Utilaje necesare:</p> <p>Minim 2 autobasculante</p> <p>Minim 1 autobetoniera</p> <p>Minim 1 Autocamion pentru transport materiale</p> <p>Pentru autobasculante si autobetoniera si autocamion se vor prezenta în mod obligatoriu, în fotocopie semnata si stampilata „conform cu originalul”, cartile de identitate.</p> <p>Minim 1 echipament tip buldoexcavator.</p> <p>Minim 1 repartizator asfalt.</p> <p>Minim 2 echipamente de frezat asfalt/beton.</p> <p>Minim 1 compactoare pneu-tambur.</p> <p>Minim 1 încarcator frontal pe pneuri</p> <p>Minim 1 cilindru compactor.</p> <p>Minim 1 masina de trasat marcaje rutiere</p> <p>Minim 2 seturi sisteme de sprijiniri santuri</p> <p>Minim 1 Sapator în spatii limitate (mini excavator)</p> <p>Minim 1 aparat de sudura PEHD</p>	<p>Pentru autobasculante si autobetoniera si autocamion se vor prezenta în mod obligatoriu, în fotocopie semnata si stampilata „conform cu originalul”, cartile de identitate.</p>
<p>Laborator de determinari si încercari specifice lucrarilor ce urmeaza a fi executate atestat cel puțin grad II. Se va prezenta contract de prestari servicii (daca nu este laborator propriu) si copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul dupa Autorizatia Laborator gradul II eliberata de catre ISC (sau echivalentul acestuia) în termen de valabilitate la data deschiderii documentelor de calificare.</p> <p>Minim un echipament pentru determinarea capacitatii portante, inclusiv software pentru prelucrarea datelor si calculul structurii rutiere si minim un echipament pentru determinarea planeitatii, determinarea rugozitatii - se accepta si prezentarea unui contract de colaborare cu un laborator atestat pentru efectuarea acestui gen de testari sau declaratie de disponibilitate, colaborare din partea reprezentantului unui laborator atestat.</p>	<p>Pentru laboratorul de încercari se va prezenta contract de prestari servicii (daca nu este laborator propriu) si copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” dupa Autorizatia Laborator gradul II eliberata de catre Inspectoratul de Stat în Constructii (sau echivalentul acestuia) în termen de valabilitate la data deschiderii documentelor de calificare.</p> <p>Pentru echipamentul privind determinarea capacitatii portante, inclusiv software pentru prelucrarea datelor si calculul structurii rutiere si echipament pentru determinarea planeitatii, determinarea rugozitatii, se accepta si prezentarea unui contract de colaborare cu un laborator atestat pentru efectuarea acestui gen de testari sau declaratie de disponibilitate, colaborare din partea reprezentantului unui laborator atestat. (În cazul în care operatorul economic va fi desemnat câștigător si daca s-a depus initial declaratie de disponibilitate, colaborare din partea reprezentantului unui laborator atestat autoritatea contractanta va solicita copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul dupa acest contract).</p>
<p>Informatii privind partea din contract pe care ofertantul are intentia sa o subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. Daca parti din contractul urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, autoritatea contractanta solicita, la încheierea contractului cu ofertantul declarat câștigător, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati în oferta. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractantii nominalizati în oferta initiala.</p>	<p>Ofertantii vor prezenta în original Lista cuprinzând subcontractantii, însoțita si de acordurile de subcontractare, precum si informatii privind proportia în care contractul urmeaza sa fie îndeplinit de catre subcontractanti si specializarea acestora (daca este cazul) – formular anexat în sectiunea formulare.</p>
<p>Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului poate fi sustinuta si de o alta persoana, în conditiile si cu respectarea prevederilor art.190 din OUG nr.34/2006, coroborat cu art. 11^1 din HG nr. 925/2006, prin Angajament ferm, încheiat în forma autentica.</p>	<p>Capacitatea tehnica si profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente între operatorul economic si persoana respectiva.</p> <p>În cazul în care ofertantul își demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art.181 lit.a), c^1) si d) si art.69^1 din OUG34/2006. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiaza de sustinerea tehnica si profesionala a unei/unor tertе persoane, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza în conditiile prevazute la alin. (2) al art.190 din OUG 34/2006.</p>

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului



## Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Documente/certificate emise de organisme independente acreditate, prin care se atesta respectarea de catre ofertant a standardelor de asigurare a calitatii pentru activitati ce implica executia lucrarilor în cauza, conform ISO 9001 sau echivalent. Dovada implementarii standardelor de asigurare a calitatii pentru activitati ce implica executia lucrarilor în cauza, conform ISO 9001 sau echivalent.	Ofertantii vor prezenta, în copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul, Certificatul privind managementul sistemului calitatii din seria ISO 9001 sau certificate echivalente, în domeniul executiei tuturor lucrarilor ce fac obiectul contractului, emis de organisme de certificare a sistemului de management, aflat/aflate în termen de valabilitate la data stabilita pentru deschiderea ofertei. În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene. Acestea documente emise în alta limba decât româna trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna si legalizata la notariat. În cazul asocierii unui grup de operatori economici, cerintele privind standardele de asigurare a calitatii vor trebui sa fie îndeplinite de toti membrii asocierii, în conformitate cu natura partii de contract pe care o vor îndeplini conform acordului de asociere. ATENȚIE: Vor fi descalificati ofertantii care prezinta documente care atesta ca sunt în curs de obtinere a certificarii solicitate si nu au aceste certificari la data deschiderii ofertelor.
Documente/certificate emise de organisme independente acreditate, prin care se atesta respectarea de catre ofertant a standardelor de protectie a mediului pentru activitati ce implica executia lucrarilor în cauza, conform ISO 14001 sau echivalent. Dovada implementarii standardelor de protectie a mediului pentru activitati ce implica executia lucrarilor în cauza, conform ISO 14001 sau echivalent.	Ofertantii vor prezenta, în copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul, Certificatul privind sistemul de management de mediu din seria ISO 14001 sau certificate echivalente, în domeniul executiei tuturor lucrarilor ce fac obiectul contractului, emis de organisme de certificare a sistemului de management, aflat/aflate în termen de valabilitate la data stabilita pentru depunerea ofertelor. În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene. Acestea documente emise în alta limba decât româna trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna si legalizata la notariat. În cazul asocierii unui grup de operatori economici, cerintele privind standardele de asigurare a protectiei mediului vor trebui sa fie îndeplinite de toti membrii asocierii, în conformitate cu natura partii de contract pe care o vor îndeplini conform acordului de asociere. ATENȚIE: Vor fi descalificati ofertantii care prezinta documente care atesta ca sunt în curs de obtinere a certificarii solicitate si nu au aceste certificari la data deschiderii ofertelor.

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

#### III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

#### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic în ceea ce priveste:

- criteriile mentionate în continuare

## Fisa de date

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	85.00%	85.00
Descriere: Componenta financiara:Punctajul pentru factorul de evaluare Pretul oferat pentru executia lucrarilor ce fac obiectul contractului se acorda astfel:a) Pentru cel mai scazut dintre Preturile oferate pentru executia lucrarilor ce fac obiectul contractului se acorda 85 de puncte;b) Pentru alt pret decat cel prevazut la lit. a) se acorda punctaj astfel:P = [pretul minim ofertat/ pretul ofertat (n)] x punctajul maxim alocat [85].		
2 Durata de garantie acordata lucrarilor ce fac obiectul contractului	15.00%	15.00
Descriere: Componenta tehnica:Punctarea factorului de evaluare se face conform algoritmului:a) pentru cea mai mare durata de garantie acordata lucrarilor ce fac obiectul contractului se acorda 15 puncte;b) pentru o durata de garantie acordata lucrarilor ce fac obiectul contractului mai mica decât cea prevazuta la lit.a) punctajul se acorda astfel:P(n) = (durata de garantie(n)/durata de garantie maxima) x punctaj maxim alocat [15].Durata minima de garantie sub care ofertele vor fi considerate neconforme: 24 luni.Durata maxima de garantie peste care ofertele nu vor fi punctate suplimentar: 60 luni.Ofertantul va oferta durata de garantie acordata lucrarilor în luni.		

( ☒ ) Intra în licitatie electronica / reofertare ( ☒ ) Direct proportional ( ☐ ) Invers proportional

Punctaj maxim: 15.00

Ponderea componentei tehnice: 15.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea Tehnica trebuie sa demonstreze ca Ofertantul a înțeles corect cerintele din Specificatii si ca solutia tehnica prezentata îndeplinește întru totul aceste cerinte. Deasemenea Propunerea Tehnica trebuie sa convinga Autoritatea Contractanta ca în caz de atribuire ofertantul dispune de resurse materiale, financiare si umane suficiente precum si de expertiza necesara pentru a asigura executia lucrarilor oferite cu respectarea tuturor prevederilor legale nationale în vigoare si în termenele si bugetele impuse.

În mod obligatoriu si clar din propunerea tehnica trebuie sa se reiasa pentru executia contractului ce urmeaza a fi atribuit pe fiecare categorie de lucrări în parte:

- managementul riscurilor inclusiv strategiile propuse pentru eliminarea sau diminuarea acestora;
- managementul tuturor resurselor alocate si al timpului de executie;
- managementul deseurilor inerte;
- managementul si calitatea executiei;
- managementul protectiei mediului, solutiile tehnice adoptate, precum si justificarea acestora;

Se va face o descriere detaliata a organizarii, metodologiei si a planului de lucru conceput pentru realizarea contractului. Vor fi descrise activitatile si sarcinile concrete care vor fi încredintate personalului implicat în îndeplinirea contractului, inclusiv cu punctele de referinta. Propunerea Tehnica a ofertantului sa includa informatii si detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei potrivit factorilor de atribuire adoptati.

Nu sunt acceptate limitari ale obligatiilor ofertantului fata de cerintele prezentate în documentatia de atribuire.

Propunerea Tehnica a ofertantului va include obligatoriu,dar nu va fi limitata, si urmatoarele:

- Descrierea metodelor adoptate pentru etapele de construire, dar si dezafectarile necesare a fi executate pe toata durata contractului.
- Graficul de executie fizic si valoric propus;
- Graficul Gantt pentru executia contractului;
- Diagrama "drumului critic" explicata pe fiecare activitate supusa la constrângeri;
- Lista de utilaje si echipamentele ce vor fi utilizate pentru executia lucrarilor si numarul acestora;
- Proiectul pentru Organizarea de santier.

Ofertantul va transmite si lista principalelor materiale si echipamente ce vor fi instalate cu indicarea furnizorilor.

Ofertantul poate consolida propunerea tehnica cu informatii suplimentare care sa permita evaluarea ofertei în raport cu cerintele tehnice minime din Specificatiile Tehnice fara însa a livra cataloage tehnice generale fara relevanta directa cu oferta.

Cerinta obligatorie: Declaratie pe propria raspundere prin care operatorul economic certifica faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt în vigoare la nivel national si care vor fi respectate de catre ofertant pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii: Inspectoratul Teritorial de Munca sau echivalent.

În cazul unei oferte depuse de o asociere de operatori economici, se va descrie clar împartirea sarcinilor între membrii asocierii.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

## Fisa de date

Se vor indica formularele ce trebuie completate si/sau alte formulare ce contin detalierea elementelor de cost ce formeaza propunerea financiara. În functie de elementele propunerii financiare care intervin în algoritmul de calcul prevazut pentru evaluarea ofertelor, informatiile prezentate de fiecare ofertant vor asigura calcularea corespunzatoare a punctajului. (dupa caz, mentiuni cu privire la cursul de referinta leu/euro).

Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta, îl reprezinta formularul de oferta ( formular prezentat în sectiunea Formulare).

Propunerea financiara va cuprinde valoarea totala a prestatiei corespunzatoare cantitatilor de lucrari stabilite de beneficiar în Proiectul tehnic si caietele de sarcini.

Propunerea financiara se va elabora în conformitate cu Formularul de oferta anexat, evidentiindu-se pretul în lei fara TVA ofertat pentru executia lucrarilor ce fac obiectul contractului si pretul fara TVA exprimat în euro luându-se în calcul cursul comunicat de BNR la data publicarii invitatiei de participare.

Se va completa obligatoriu anexa la formularul de oferta si graficul fizic si valoric de executie a lucrarii conform modelului prezentat în formularul din anexa sectiunea Formulare.

Propunerii financiare i se vor atasa obligatoriu:

- devizul lucrarilor;
- formularele F1, F2, F3, F4, F5, F6; (daca este cazul).
- extrase resurse materiale, manopera, utilaje, transport mentionând furnizorii de materiale

### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Consideratii generale:

- Ofertele trebuie sa fie depuse folosind sistemul de plic dublu, adica un pachet sau un plic exterior sigilat si netransparent care sa contina 5 (cinci) plicuri interioare marcate "ORIGINAL" (1 exemplar), respectiv "COPIE" (4 exemplare), fiecare sigilat si netransparent. Fiecare oferta (originalul si copiile) va contine cele trei plicuri separate, marcate corespunzator cu: "PLIC A – Documente de calificare", "PLIC B - Propunere Tehnica" si "PLIC C - Propunere Financiara".
- Plicul cu exemplarul marcat "ORIGINAL" va contine, separat de cele trei plicuri (A, B si C)
- Împreuna cu documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor mai depune si umatoarele documente:
- Opisul continând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regaseste fiecare document;
- Scrisoarea de înaintare – Formularul anexat (cu referire la dovada constituirii garantiei de participare);
- Împuternicire legala - semnata de catre administrator/reprezentantul legal sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei (original/traducere autorizata si legalizata). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului;
- Dovada privind constituirea garantiei de participare.
- Modelul de contract înisut (Sectiunea Formulare);

NOTA: Modelul de contract va trebui sa aiba mentiunea "Am citit si suntem de acord fara rezerve cu termenii si conditiile contractuale prevazute în Sectiunea Formulare « Modelul de contract - clauzele contractuale obligatorii » din documentatia de atribuire si consimtim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind câstigatoare sa semnãm contractul de achizitie publica în conformitate cu prevederile din Documentatia de atribuire".

Clauzele obligatorii sunt imperative.

Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului si eventualele propuneri cu privire la clauzele specifice contractuale ale contractului se vor formula în scris sub forma de solicitari de clarificari, înainte de depunerea ofertei.

NOTA: Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se solicita operatorilor economici sa procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, astfel încât acestea sa poata fi identificate în mod facil.

• Pe pachetul exterior se vor scrie umatoarele informatii:

- Numele si adresa Autoritatii Contractante: respectiv Municipiul Slatina - Primaria municipiului Slatina, strada Mihail Kogalniceanu nr.1, Slatina, judetul Olt.
- Numele proiectului pentru care se depune oferta si codul de referinta al procedurii de selectie pentru proiectul respectiv (numarul invitatiei de participare din SEAP);
- Mentiunea "A nu se deschide înainte sesiunii de deschidere a ofertelor";
- Autoritatea Contractanta nu își asuma nici o responsabilitate în cazul în care documentele de participare la procedura de atribuire nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.
- Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel încât oferta sa fie transmisa la sediul autoritatii contractante precizat în documentatia de atribuire numai pâna la data limita de depunere a ofertelor, asa cum va fi aceasta evidentiata în invitatia de participare;
- Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic.
- Ofertele depuse la o alta adresa decât cea stabilita în cadrul invitatiei de participare sau dupa expirarea datei si orei pentru depunere se returneaza nedeschise.

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale;

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Contractul de lucrari este finantat prin Programul Operational Regional 2007-2013 Axa prioritara 1 „Sprijinirea dezvoltarii durabile a oraselor – poli urbani de crestere”, Domeniul de interventie 1.1. „Planuri integrate de dezvoltare urbana” Sub-domeniul: Centre urbane.

Tipul de finantare: Fonduri europene

Fond european: Programul Operational Regionale

### VI.3) ALTE INFORMATII

Nu se accepta oferte alternative. Documentatia de atribuire se va descarca din sectiunea Documentatie si clarificari a anuntului de participare publicat in SEAP. Proiectul tehnic al investitiei pentru care se solicita serviciile de supraveghere a lucrarii se poate descarca si accesând pagina de internet: [http://www.primariaslatina.ro/transfer/PT\\_Arcului.zip](http://www.primariaslatina.ro/transfer/PT_Arcului.zip)

Toate ofertele, documentele de calificare, certificatele si formularele solicitate, precum si corespondenta dintre ofertant si Autoritatea contractanta vor fi redactate în mod obligatoriu în limba română. Toate documentele depuse într-o alta limba decât cea română de catre operatorii economici români sau straini, vor fi prezentate în original sau copie legalizata, însoțite de traduceri legalizate în limba română, efectuate în mod obligatoriu de catre traducatori autorizati. Nerespectarea acestor conditii duce la descalificarea ofertantului aflat în culpa. În cazul în care comisia de evaluare a acordat acelasi punctaj pentru doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc, atunci autoritatea contractanta va încheia contractul cu ofertantul a carui oferta are cel mai mic pret, pentru respectarea principiului eficientei utilizarii fondurilor. Daca si preturile oferite sunt egale, atunci autoritatea contractanta va solicita ofertantilor care au oferit cel mai mic pret o noua propunere financiara în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: [office@cncsc.ro](mailto:office@cncsc.ro), Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Persoanele vatamate pot sesiza Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor în termen de 5 zile începând cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Biroul Juridic

Adresa postala: strada Mihail Kogalniceanu, nr.1, Slatina, judetul Olt, Localitatea: Slatina, Cod postal: 230080, Romania, Tel. +40 249407004